

1/2  
6-30/07/2023  
→

**COMPTE RENDU DE LA REUNION MENSUELLE DES MEMBRES DU CoE-EIE  
DU LUNDI 24 JUILLET 2023**

Le lundi 24 juillet 2023, dans la salle du Conseil d'Administration de l'EPAC à partir de 09 heures, les membres de l'équipe de coordination du CoE-EIE ont tenu la réunion mensuelle pour le compte du mois de juillet 2023. La réunion était présidée par le Directeur de l'EPAC, Coordonnateur du CoE-EIE.

Étaient présents à cette réunion : voir la liste de présence.

Au début de la séance, le Coordonnateur a présenté les trois points inscrits à l'ordre du jour qui sont :

- 1- Point sur l'auto-évaluation de la CTI ;
- 2- Mise en œuvre des activités du PTA réaménagé ;
- 3- Divers.

**Point sur l'auto-évaluation de la CTI**

A ce niveau, les préparatifs de l'auto-évaluation ont été présentés par le Coordonnateur. Un document comportant des questions de clarification de la CTI a été envoyé. Le document a été traité et des réponses données aux questions posées. L'indit document a été renvoyé à la CTI et le rapport est attendu pour continuer les activités.

Une réunion a été tenue dans le cadre du HCERES et la programmation suivante a été retenue pour la suite des activités.

**Programmation des activités sur l'auto-évaluation du HCERES**

- 26 mai 2023 : réception de la demande de l'Établissement ;
- 24 avril 2023 : transmission à l'entité des documents méthodologiques utiles à la rédaction du rapport d'auto-évaluation ;
- juillet 2023 : signature de la convention ;
- février 2024 : transmission à l'Entité évaluée de la composition du Comité d'expert ;
- deux semaines après, date limite pour l'entité évaluée pour signaler au HCERES tout lien d'intérêt avec les experts proposés ;
- mars 2024 : transmission par l'entité évaluée au HCERES du dossier d'auto-évaluation et des annexes. Il faut noter que les documents sont rédigés en français.

- Mars-avril 2024 : Examen du dossier d'auto-évaluation par le comité d'expert et préparation des fiches d'expertise .

- Fin avril 2024 : visite sur site du comité d'expert

- Deux semaines après : transmission au HCERES par le président du comité d'expert d'un rapport provisoire des experts synthétisant des contributions des experts et d'un avis relatif à l'accréditation ;

- Aout 2024 : transmission par le HCERES à l'entité évaluée du rapport provisoire d'évaluation pour les observations. L'entité dispose de 15 jours pour envoyer les observations au HCERES ;

- Septembre 2024 : Correction du rapport provisoire par le HCERES en cas d'erreurs matérielles ou d'observations et transmission à l'entité évaluée du rapport définitif d'auto-évaluation ;

Dernier trimestre 2024 : examen du comité d'expert du rapport définitif d'auto-évaluation et de l'avis définitif d'accréditation, de fin de la procédure d'accréditation.

L'agenda est en instance d'actualisation. Une discussion a été faite sur les dispositions à prendre pour l'annonce des résultats de l'auto-évaluation du HCERES et les points suivants ont été retenus :

- 1- Elaborer un rapport d'auto-évaluation par offre de formation ;
- 2- Inviter les Chefs de département différemment, leur expliquer le bien-fondé de l'accréditation des offres de formation de l'EPAC et leur expliquer que le CoE-EIE veut les accompagner dans la réalisation de l'accréditation des offres de formation ;
- 3- Responsabiliser les Chefs de département pour la finalisation des rapports d'auto-évaluation par Offre de Formation ;
- 4- Permettre aux Chefs de département de mettre sur pied les sous-comités de rédaction des rapports d'auto-évaluation ;
- 5- Organiser un atelier de pré-rédaction des rapports des offres de formation à l'attention des Chefs de département et des membres des équipes de sous-comité.

#### **Mise en œuvre des activités du PTA réaménagé**

Le PTA réaménagé n'a pas encore été envoyé pour validation par la Banque car certaines activités sont encore en attente de finalisation avant insertion. Il s'agit par exemple de l'assistance et de la maintenance du logiciel SUCCESS auprès des comptables des CLAs IMPACT dans le cadre de l'assistance sur les codes de répartition. Un débat a été mené et il a été arrêté les dispositions suivantes :

- Organiser une réunion des trois Comités/instances pour discuter de la question ;
- demander un avis de non objection pour la formation des comptables à l'utilisation du logiciel SUCCESS par le concepteur du/des logiciel(s) afin d'éviter l'existence parallèle ;

- Au moins une formation de renforcement des capacités de l'équipe de coordination du CoE-EIE est réalisée
- Au moins 03 sorties pédagogiques et de supervision des stages sont effectuées
- Au moins 01 session du CCSI est organisée
- Le rapport d'audit interne de l'IGI au titre du premier semestre 2023 est disponible
- Au moins une formation de renforcement des capacités de l'équipe de coordination du CoE-EIE est réalisée

## 2- Point sur le 10<sup>ème</sup> atelier régional

L'organisation du 10<sup>ème</sup> atelier régional de l'Association des Universités Africaines est prévue pour la période du 31 au 03 novembre 2023. Les dispositions sont prises pour la participation de certains membres du CoE-EIE.

## 3- Divers

En divers, le Spécialiste de promotion des marchés a présenté le point d'avancement des marchés. Plusieurs marchés sont en bonne voie de réalisation. Cependant, d'autres marchés sont encore en attente.

Plus rien n'étant à l'ordre du jour, la séance a pris fin à 13 heures 45 minutes.

Fait à Abomey-Calavi, le 20 octobre 2023.

La Secrétaire de séance,



Clotilde KPOGLO

Pièce jointe : 00000000000000000000

UNIVERSITE D'ABOMEY-CALAVI  
 ECOLE POLYTECHNIQUE D'ABOMEY-CALAVI

COLLEGE OF ENGINEERING EN ENERGIE, INFRASTRUCTURE DE TRANSPORT ET ENVIRONNEMENT

Objet Réunion mensuelle des membres de la Coordination

Date 24/07/2023

Liste de présence

N°	Nom et Prénoms	Service/Titre	Téléphone	Adresse mail	Emargement
01	ALTONOU Guy Alain	Directeur de l'EPAC/ Coordonnateur CoE-EIE	97 09 49 68	altonouguia@gmail.com	
02	FIFATIN François-Xavier	Coordonnateur-Adjoint CoE-EIE	97 07 04 12	ffifatin@gmail.com	
03	YOUSSAD A. K. Issaka	PSA/EPAC/ Assistant manager	95285988	yousaad@yahoo.fr	
04	HOUANOU K. Agapi	EPAC-Coordonnateur Su/ Responsable formation	95425955	houanouk1@yahoo.fr	
05	DUMOROU ALIOU A. Madjidou	EPAC/Gem Relations avec les Entreprises	95 40 61 94	medidou.aliou@gmail.com	
06	TCHOBO Tidèle Paul	EPAC Responsable de la recherche	97686201	tideletchocho@gmail.com	
07	CHETANGNY Patrice	EPAC/Responsable Suivi evaluation	96 17 97 80	chetangny@yahoo.com	
08	KPOGLO Clotilde	Assistante administrative bilingue	96 13 46 53	clotildekpo@gmail.fr	

09	ZOUNEME Charlemagne	Comptable CoE-EIE	97 89 12 98	charlegero@gmail.com	
10	ASSOGBA Pierre	Responsable Financier	97207810	Pierreassogba01@gmail.com	
11	GNANVI Grégoire	SPM/CEA-IMPACT	95840294	gnanvidotome@yahoo.fr	
12	YEBEDE AGBODJANTO Narcisse	Chargé de communication CoE-EIE	97096121	Narso202002@yahoo.fr	