

## **COMPTE RENDU DE LA REUNION MENSUELLE DES MEMBRES DU CoE-EIE DU VENDREDI 24 FEVRIER 2023**

Le **vendredi 24 février 2023**, à partir de 09 heures 30 mn, les membres de l'équipe du CoE-EIE ont tenu, dans la salle du Conseil d'Administration de l'EPAC, leur réunion pour le compte du mois de février 2023. La réunion était présidée par le Directeur de l'EPAC, Coordonnateur du CoE-EIE.

Etaient présents à cette réunion : voir la liste de présence.

Le Coordonnateur a remercié les participants pour leurs présences effectives avant de présenter les points inscrits à l'ordre du jour. Quatre points étaient inscrits à l'ordre du jour :

- 1- Point des activités du cadre et mesure des résultats au 1<sup>er</sup> trimestre 2023 ;
- 2- Point de l'Auto-Evaluation des offres de formation ;
- 3- Mise en œuvre des activités du PTA 2023 validé par la Banque ;
- 4- Divers.

Les points inscrits ont été abordés après leur présentation.

### **1- Point des activités du cadre et mesure des résultats au 1<sup>er</sup> trimestre 2023 ;**

Les activités inscrites à ce point ont été énumérées et le planning de réalisation des activités élaboré. Ainsi les activités inscrites à ce point sont :

- **L'activité de soumission des résultats des stages à l'UFR** pour vérification a été réalisée pour une partie. Cependant, il faut noter que la mise en stage des enseignants n'est pas effective. Il faut alors apprêter une liste pour recenser les enseignants des formations du CoE-EIE désireux d'aller en stage d'abord puis étendre la liste vers les enseignants des formations de l'EPAC.

- En ce qui concerne le **résultat prioritaire sur la qualité de l'enseignement**, le rapport de démarrage de la mise en œuvre du plan d'action annuel doté de budget de la structure en charge de l'assurance qualité devra être prêt au plus tard à la fin du mois de février. Pour avoir ce rapport à jour, une mission qui regroupera les membres du CCS, les membres de la Coordination, le Directeur-Adjoint de l'EPAC et les membres de la CIAQ est prévue pour la semaine du **13 au 18 mars 2023 à l'IRSP à Ouidah**.

- **Le processus d'auto-évaluation** suivant les normes internationales est en cours.
- **Les salles de cours, laboratoires et centre de documentation doivent être réhabilités.** Le processus de réhabilitation a été lancé en 2022 mais a été infructueux et réinscrit au PPM 2023. La procédure pourrait prendre environs un mois pour recruter le cabinet qui se chargera de donner les caractéristiques.
- **La signature des partenariats** aux plans régional, national et international est effective. Il a été souhaité de mettre à jour le tableau des partenariats du CoE-EIE avec les différentes entreprises.

## **2- Point de l'Auto-Evaluation des offres de formation ;**

Les travaux avancent pour le processus de l'auto-Evaluation mais les résultats des travaux ne sont pas encore visibles. Pour atteindre les objectifs d'élaboration de l'auto-évaluation, il faudrait faire un planning. Il a été proposé de programmer des ateliers pour les différents rapports de l'auto-évaluation. Ainsi il a été retenu de :

- Faire le point des documents existants sur place ;
- Transmettre au coordonnateur le rapport provisoire des activités de l'auto-évaluation dans la période du **27 février au 03 mars 2023 ;**
- Organiser un atelier pour finaliser les travaux du pré-rapport à partir des documents existants par les membres de la CIAQ, les membres de la coordination et les membres du CCS du **27 mars au 1er avril 2023 ;**
- Organiser un atelier de validation du rapport d'auto-évaluation du **10 au 15 avril 2023** avec les membres de l'équipe rectorale, les membres de la coordination et les membres de la Cellule Interne d'Assurance Qualité.

## **3- Mise en œuvre des activités du PTA 2023 validé**

Au niveau de la mise en œuvre des activités du PTA 2023 validé, le PTA a été projeté mais il a été proposé d'envoyer le PTA à chacun des membres afin que les activités prévues soient programmées.

## **4- Divers**

En divers, il a été abordé plusieurs points à savoir :

- L'information de l'arrivée de Madame le Ministre de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique pour une visite des Centres d'Excellence sur le Campus d'Abomey-Calavi le **mardi 28 février 2023**. Il a été proposé d'associer les Chefs de département concernés par les formations du CoE-EIE à l'organisation de l'arrivée de

Madame le Ministre qui auront pour responsabilité d'accompagner l'organisation de la visite et y prendre une part active. Il est nécessaire de prendre les dispositions pour la mobilisation des étudiants ;

- L'élaboration des TdR pour les spécifications. Il urge de déterminer les répondants pour la rédaction des TdR ;
- Réunion en ligne avec le nouveau TTL des CEA le jeudi 02 mars 2023 ;
- Démarrage de la mission d'audit exercice 2022 des auditeurs externes à partir du lundi 06 mars 2023 ;
- La projection du projet de la charte graphique du CoE-EIE pour son amélioration. La charte graphique du CoE-EIE a été passée en revue par le concepteur. Au terme de la présentation, les apports suivants ont été faits. Il s'agit de :
  - ✓ Mettre le sigle de l'EPAC au milieu des sigles de l'UAC et du CoE-EIE ;
  - ✓ Mettre la version française et celle anglaise sur les deux faces de la carte de visite ;
  - ✓ Garder la version originale des couleurs du logo ;
  - ✓ Mettre le logo de l'entête sur la carte de visite afin de rendre visibles toutes les informations
  - ✓ Ne pas traduire le sigle du CoE-EIE en français ;
  - ✓ Proposer aussi des agendas ;
  - ✓ Retravailler les rectos pour les badges de telle sorte que le recto devienne le verso et le verso le recto ;
  - ✓ Faire apparaître le logo de l'EPAC sur les véhicules car le logo de l'EPAC doit accompagner CoE-EIE ;
  - ✓ Uniformiser les logos ;

Plus rien n'étant à l'ordre du jour, la séance a pris fin à 14 heures 22 minutes.

Fait à Abomey-Calavi, le 27 février 2023

*La Secrétaire de séance,*



**Clotilde KPOGLO**

Pièce Jointe : liste de présence

UNIVERSITE D'ABOMEY-CALAVI  
-----  
ECOLE POLYTECHNIQUE D'ABOMEY-CALAVI  
\*\*\*\*\*

Objet : Réunion de la Coordination (février 2023)

Liste de présence

Date : 24/02/2023

N° d'ordre	Nom et Prénoms	Service/Titre	Téléphone	Adresse mail	Emargement
01	ALITONOU Guy Alain	Coordonateur	97094968	alitonougy@gmail.com	
02	TCHATOBO Félite Paul	R/ Recherche	97686201	felitechoboe@gmail.com	
03	OLUMOROU ALIOLI A. Magjidou	R/ Enseignants	95406194	magjidou.oumorou@gmail.com	
04	YEBERE ASSOGBA H. Narcisse	CDOM/CoE-EIE	97096121		
05	GNANVI D. Grégoire	SPTI /CEA	95845194	Narcisseyebere2009@orange.cm gnandd@orange.cm gnandd@orange.cm	
06	AKODZENDOU Ulrich	Collaborateur SPMI / CEA	67-80-90-19	akodzenduulrich7@gmail.com	
07	ASSOGBA G. Pierre	RF / CEA-IMPACT	97207810	pierreassogba@gmail.com	

08	CHETANGNY Patrice Koffi	RSE/CoE-EIE	96-17-97-80	chetonny@yahoov.com	
09	Aïko Inès Mondoukpe	stagiaire/CoE-EIE	62-78-73-64	aikoines1@gmail.com	
10	SEGOTANGNI Estelle	stagiaire (CoE-EIE)	97 53 62 71	segbotangny@mail.com	
11	ZEMENVE Choukemasse	Compasle CoE-EIE	978912 88	Choukemasse@gmail.com	
12	FIFATIN François Xavier	coord Adj CoE-EIE	95400527	fifatinf@gmail.com	
13	AGBON AHEN A B. Narcisse	CD/GE	97403078	agbonahen@gmail.com	
14	DEKO K. Valéry	CD/SC	97600310	dekovalery@gmail.com	
15	KPOGLO Clotilde	AAB	96134653	clotildiana@gmail.com	